|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО  на педагогическом совете  Протокол № 1 от 01 сентября 2020 г. | УТВЕРЖДЕНО  Заведующая МКДОУ детский  сад №4 "Скворушка"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Брюханова  Приказ № 16 от 01.09.2020 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, в МКДОУ детский сад №4 «Скворушка» с. Богучаны**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.07.2010г. № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций» с изменениями и дополнениями.

1.2. Положение регулирует порядок создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детейв МКДОУ.

1.3 Присмотр и уход за детьми включает организацию режима дня и питания детей, без реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

1.5.Присмотр и уход за детьми осуществляется в соответствии с «Санитарно – эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций» в действующей редакции и требованиями иных нормативных правовых актов.

1.6 Получателями присмотра и ухода за детьми, содержания детей в учреждении являются физические лица - родители (законные представители) детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет (далее - родители (законные представители).

**2 . Требования к созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей**

**в дошкольных образовательных учреждениях**

2.1. Присмотр и уход за детьми, содержание детей в учреждениях осуществляется при наличии в учреждениях необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспеченияв соответствии с требованиями законодательства.

2.2. Требования к размещению и режиму работы учреждений, оказывающих услугипо созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей:

- учреждения, оказывающие услуги по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей, должны быть размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения;

- учреждения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

2.3. Требования к местам осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в учреждениях: - групповые ячейки – изолированные помещения, принадлежащие каждой детской группе, включающей раздевальную, групповую (игровую), спальню (если предусмотрено проектом), туалетную комнаты; - специализированные помещения (если предусмотрено проектом) , предназначенные для поочередного использования всеми и несколькими детскими группами (музыкальный зал, физкультурный зал, иные помещения ); - сопутствующие помещения (медицинские, пищеблок, прачечная и т.д.);

- служебно-бытовые помещения для персонала учреждения. Указанные помещения учреждения должны отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной, игровой и умственной активности детей.

- должны отвечать принятым требованиям СанПИН, правилам противопожарной безопасности, и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг .

2.4. Режим работы учреждений определяется Уставом или иным документом, регламентирующим работу учреждения.

2.5. Длительность рабочего дня учреждения может составлять от 10,5 до 12 часов. В соответствии с решениями администрации Богучанского района.

2.6. При наличии организационной и финансовой возможности учредителя и спроса на услугу допускается функционирование учреждения (группы) в дневное, ночное время, круглосуточно, в выходные и праздничные дни, а также функционирование групп кратковременного пребывания детей.

2.7. Требования к специальному и техническому оснащению учреждений.

2.7.1. Каждое учреждение должно быть оснащено необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

2.7.2. Оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии.

Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами, либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом, регламентирующим работу учреждения.

2.7.3. Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если они подлежат ремонту) или изъято из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой.

2.8. Требования к укомплектованности учреждения специалистами и их квалификации.

2.8.1. Учреждение должно располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.

2.8.2. Предоставление услуги осуществляет следующий персонал:

- административный персонал (заведующий учреждением, старший воспитатель и т.д.);

- педагогический персонал (старшие воспитатели, воспитатели и т.д.);

- медицинский персонал (медсестра);

- младший обслуживающий персонал (помощники воспитателей, сторожа и т.д.).

При наличии организационной и финансовой возможности штатное расписание учреждения может включать в себя и другие виды персонала.

2.9. Медицинское обслуживание детей должно обеспечиваться специально закрепленным органами здравоохранения за дошкольными учреждениями медицинским персоналом, который, наряду с руководством дошкольного учреждения, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

2.10. Учреждение должно обеспечить сбалансированное питание детей по нормам, утвержденным действующим законодательством

2.11. Порядок приема воспитанников в учреждения определяется административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и направление для зачисления детей в образовательные учреждения Богучанского, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования», Уставом учреждения.

2.12. За присмотр и уход за детьми в учреждении взимается плата в размере, установленном постановлением администрации Богучанского района.

В родительскую плату за присмотр и уход за ребенком не включаются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества. муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2.13. Основными требованиями результата создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в учреждениях городского округа Вичуга являются**:**

- соответствие создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в учреждениях городского округа Вичуга необходимымтребованиям;-отсутствие жалоб со стороны получателя муниципальной услуги.

**3.Заключительная часть.**

3.1. Действия (бездействия) должностных лиц , а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях городского округа, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством .

3.2.Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях городского округа Вичуга возлагается на руководителей муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Вичуга .

3.3.Контрольза созданием условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях городского округа Вичуга возлагается на отдел образования администрации городского округа Вичуга.